

# STATUT

Studenckiego Towarzystwa Naukowego

Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

## TEKST JEDNOLITY

### ROZDZIAŁ I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1

1. Studenckie Towarzystwo Naukowe przy Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, w skrócie STN SUM w Katowicach, zwane dalej Towarzystwem działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.), Statutu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, niniejszego Statutu oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
2. Terenem działania Towarzystwa jest Rzeczpospolita Polska, a siedzibą jest siedziba Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.
3. Towarzystwo posługuje się znakiem graficznym, którego wzór określony jest w załączniku nr 1 do Statutu.

### ROZDZIAŁ II

#### CELE STATUTOWE TOWARZYSTWA

##### § 2

1. Celem Towarzystwa jest:
  - 1) współuczestnictwo w życiu naukowym SUM w Katowicach,
  - 2) reprezentowanie studenckiego ruchu naukowego i jego osiągnięć wobec Władz SUM w Katowicach i innych organizacji naukowych.
2. Cele, o których mowa w § 2 ust. 1, realizowane są w szczególności poprzez:
  - 1) inicjowanie i wspieranie działalności Studenckich Kół Naukowych, zwanych w skrócie „SKN”,
  - 2) prowadzenie rejestru SKN działających przy Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach,
  - 3) organizację konferencji, zjazdów, sesji naukowych, odczytów, sympozjów i warsztatów naukowych,
  - 4) współpracę z organizacjami naukowymi z kraju i z zagranicy,
  - 5) wspieranie udziału swoich członków w krajowych i międzynarodowych kongresach, konferencjach i innych spotkaniach naukowych.

### § 3

Towarzystwo nie posiada osobowości prawnej.

## ROZDZIAŁ III

### CZŁONKOWIE TOWARZYSTWA

#### § 4

Członkiem Towarzystwa jest:

- 1) każdy student Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach będący członkiem jednego ze Studenckich Kół Naukowych działających przy Katedrze/Klinice/Zakładzie/Pracowni danego Wydziału SUM w Katowicach,
- 2) absolwent Wydziału Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach odbywający staż podyplomowy i kontynuujący pracę w Studenckim Kole Naukowym działającym przy Katedrze/Klinice/Zakładzie/Pracowni danego Wydziału SUM w Katowicach.

#### § 5

Członek Towarzystwa ma prawo do:

- 1) uczestnictwa w pracach Studenckich Kół Naukowych,
- 2) uczestnictwa w konferencjach, kongresach i innych spotkaniach naukowych w kraju i za granicą,
- 3) uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków Towarzystwa w przypadku opisanym §13 ust. 8 pkt. 1,
- 4) zgłaszania wniosków do władz Towarzystwa we wszystkich sprawach dotyczących Towarzystwa,
- 5) publikowania swoich prac naukowych w krajowych i zagranicznych czasopismach naukowych za zgodą Opiekuna SKN, przy którym dana praca powstała oraz Kierownika jednostki, przy której działa właściwe SKN,
- 6) kandydowanie do władz Towarzystwa,
- 7) otrzymania zaświadczenia, po uprzednim złożeniu wniosku, o działalności w SKN wystawionego przez opiekuna SKN, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Statutu.

#### § 6

Członek Towarzystwa ma obowiązek:

- 1) Uczestnictwa w pracach wybranego przez siebie Studenckiego Koła Naukowego,
- 2) Godnego reprezentowania Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach oraz Studenckiego Towarzystwa Naukowego,
- 3) Przestrzeganie niniejszego, Statutu, Regulaminu danej Katedry/Kliniki/Zakładu/Pracowni oraz innych obowiązujących w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach przepisów,
- 4) Dokonania wpisu na listę członków SKN w kolejnym roku akademickim.

## § 7

Członkostwo wygasa na skutek:

- 1) Ustania przesłanek określonych w § 4,
- 2) Wystąpienia z Towarzystwa
- 3) Wykluczenia z Towarzystwa w przypadku:
  - a. Świadomego działania na szkodę Towarzystwa
  - b. Uporczywego i świadomego naruszania postanowień Statutu, Uchwał Walnego Zebrania Członków i Zarządu Towarzystwa,
  - c. Na wniosek opiekuna SKN
- 4) Śmierci członka.

## § 8

1. Członek może wystąpić z Towarzystwa w każdym czasie za pisemnym oświadczeniem złożonym Opiekunowi, który winien zgłosić to we właściwym Dziekanacie.
2. Za datę wystąpienia członka uważa się datę złożenia wypowiedzenia.
3. Za równoznaczne z wypowiedzeniem uważa się brak wpisu na listę członków SKN w kolejnym roku akademickim.

## § 9

Członek zostaje zawieszony w prawach członka Towarzystwa na okres zawieszenia go w prawach studenta.

## § 10

1. Decyzję o zawieszeniu lub wykluczeniu Członka Towarzystwa podejmuje Zarząd Towarzystwa.
2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, podejmowana jest na posiedzeniu Zarządu Towarzystwa zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej 50% osób uprawnionych do głosowania.
3. Zawieszenie lub wykluczenie staje się skuteczne z chwilą doręczenia pisemnego powiadomienia Członkowi Towarzystwa o zawieszeniu lub wykluczeniu.

## § 11

Zmarłego Członka Towarzystwa wykreśla się z listy członków z dniem, w którym nastąpiła jego śmierć.

## ROZDZIAŁ IV

### ZASADY ORGANIZACJI TOWARZYSTWA

## § 12

1. Towarzystwo działa na podstawie niniejszego Statutu.

2. Opiekę nad Towarzystwem pełni Kurator STN SUM w Katowicach powołany przez Rektora SUM spośród nauczycieli akademickich Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
3. Kadencja Kuratora STN SUM w Katowicach wygasa:
  - 1) Na skutek odwołania z funkcji przez Rektora SUM
  - 2) Z dniem złożenia pisemnej rezygnacji przez Kuratora STN SUM w Katowicach na ręce Rektora SUM,
  - 3) Na skutek śmierci Kuratora STN SUM w Katowicach.

### § 13

1. Podstawową jednostką organizacyjną Towarzystwa jest Studenckie Koło Naukowe.
2. Studenckie Koła Naukowe działają w ramach jednostek organizacyjnych Wydziałów SUM w Katowicach.
3. Założenie SKN przy danej jednostce organizacyjnej Wydziału SUM w Katowicach wymaga uzyskania pozytywnej opinii jej kierownika.
4. Liczbę członków SKN określa kierownik Katedry/Kliniki/Zakładu/Pracowni Wydziałów SUM w Katowicach, kierując się możliwościami zarządzanej jednostki organizacyjnej celem zapewnienia kołu warunków efektywnej pracy, z zastrzeżeniem, że musi być co najmniej dwóch członków.
5. Członkowie danego Studenckiego Koła Naukowego wybierają spośród siebie Przewodniczącego SKN.
6. Przy mniejszej liczbie członków niż trzech, koło reprezentuje wobec Opiekuna i Zarządu Towarzystwa Członek wyznaczony przez Opiekuna.
7. W przypadku określonym w ust. 6 stosuje się odpowiednie zapisy dotyczące Przewodniczącego SKN.
8. Do obowiązków Przewodniczącego SKN należy:
  - 1) Uczestnictwo w Walnym Zebraniu Członków. W przypadku braku możliwości osobistego stawienia się na Walnym Zebraniu Członków wyznacza swojego zastępcę spośród członków SKN,
  - 2) Reprezentowanie SKN i utrzymywanie kontaktu z Zarządem Towarzystwa,
  - 3) Niezwłoczne dostarczenie Zarządowi Towarzystwa danych dotyczących SKN zawartych w formularzu rejestracyjnym SKN, który stanowi załącznik nr 3 do Statutu.
9. Przewodniczący SKN na Walnym Zebraniu Członków może reprezentować tylko jeden SKN. W przypadku pełnienia funkcji Przewodniczącego w więcej niż jednym SKN wyznacza swojego zastępcę w pozostałych SKN spośród członków danego SKN.

### § 14

Studenckie Koło Naukowe, którego działalność nie odpowiada niniejszemu Statutowi, może ulec czasowemu zawieszeniu celem reorganizacji lub rozwiązaniu decyzją Kuratora na wniosek Zarządu Towarzystwa.

### § 15

1. Bezpośrednią opiekę nad SKN sprawuje Opiekun Studenckiego Koła Naukowego zwany Opiekunem, którego funkcję może sprawować Kierownik Katedry/Kliniki/Zakładu/Pracowni Wydziałów SUM w Katowicach bądź wyznaczony przez niego pracownik naukowo-dydaktyczny.
2. Opiekę nad Studenckim Kołem Naukowym może sprawować także pracownik dydaktyczny na swój wniosek, za zgodą Kierownika Katedry / Kliniki / Zakładu / Pracowni Wydziałów SUM w Katowicach.
3. Do obowiązków Opiekuna należy:
  - 1) Właściwe ukierunkowanie zainteresowań Członków SKN,
  - 2) Bezpośrednie kierowanie pracą Członków SKN,
  - 3) Stworzenie w Katedrze/Klinice/Zakładzie/Pracowni przychylniej atmosfery wśród Członków SKN, przedstawienie ich zespołowi danej jednostki organizacyjnej Wydziału SUM w Katowicach, umożliwienie uczestnictwa w zebraniu Katedry/Kliniki/Zakładu/Pracowni,
  - 4) Rejestracja Studenckiego Koła Naukowego do dnia 31 października we właściwym Dziekanacie zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego Statutu,
  - 5) Składanie pisemnego sprawozdania do dnia-14 września każdego roku akademickiego do Dziekana właściwego wydziału obejmującego:
    - nazwę SKN,
    - imię i nazwisko Opiekuna,
    - imię i nazwisko przewodniczącego SKN wraz z danymi kontaktowymi,
    - listę aktywnych członków SKN,
    - listę publikacji, prezentacji prac na konferencjach i kongresach naukowych i naukowo-szkoleniowych.zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego Statutu,
  - 6) w przypadku zmiany liczby Członków SKN nazwy koła lub utworzenia nowego SKN Opiekun zobowiązany jest do dostarczenia do właściwego Dziekana informacji, o których mowa w pkt. 5, w terminie do 30 dni od wystąpienia zmian.

## ROZDZIAŁ V

### WŁADZE TOWARZYSTWA

#### § 16

Władzami Towarzystwa są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

#### § 17

1. Najwyższą władzą Towarzystwa jest Walne Zebranie Członków, w skład którego wchodzi Członkowie Zarządu oraz Przewodniczący SKN na wszystkich wydziałach SUM w Katowicach bądź osoby przez nich wskazane pisemnym upoważnieniem.
2. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd Towarzystwa w trybie zwyczajnym raz na rok. Zarząd Towarzystwa powiadamia pisemnie Przewodniczących SKN oraz osoby występujące z głosem doradczym z § 17 ust. 9 o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad najpóźniej 7 dni przed datą zebrania.
3. Walne Zebranie Członków może być zwołane w trybie nadzwyczajnym na wniosek Zarządu, Kuratora STN SUM w Katowicach, Komisji Rewizyjnej lub minimum 1/3 członków Towarzystwa.
4. Posiedzenie Walnego Zebrania Członków odbywają się na terenie Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.
5. Wszystkie Walne Zebrania Członków są protokołowane, a protokoły przechowywane przez Zarząd Towarzystwa.
6. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - 1) podejmowanie uchwał w przedmiocie uchwalenia lub zmiany Statutu,
  - 2) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Towarzystwa,
  - 3) wybór Komisji Rewizyjnej,
  - 4) podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych na obrady, które nie podlegają kompetencjom innych organów Towarzystwa,
  - 5) uchylanie uchwał Zarządu Towarzystwa na wniosek Kuratora,
  - 6) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Towarzystwa,
  - 7) coroczne przyjęcie sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności Zarządu Towarzystwa.
7. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów obecności co najmniej 50% liczby osób uprawnionych do głosowania.
8. Głosowanie odbywa się jawnie, o ile przepisy niniejszego Statutu nie przewidują inaczej. We wszystkich sprawach osobowych przeprowadza się głosowanie tajne.
9. Z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków mają prawo brać udział Rektor, Prorektor ds. Studiów i Studentów, Kanclerz, Kurator Towarzystwa i Opiekunowie, Dziekani poszczególnych Wydziałów oraz Radca Prawny SUM w Katowicach.
10. Przewodniczący SKN lub osoba przez niego wyznaczona ma prawo głosu w imieniu jednego koła.

## § 18

1. Władzą wykonawczą Towarzystwa jest Zarząd, który reprezentuje Towarzystwo na zewnątrz i kieruje jego działalnością.
2. Zarząd składa się z 10 - 13 osób:
  - 1) Przewodniczącego,
  - 2) Dwóch Zastępców Przewodniczącego Zarządu Towarzystwa,
  - 3) 10 Członków Zarządu Towarzystwa po dwóch z każdego Wydziału SUM w Katowicach.
  - 4) W przypadku braku kandydatów spośród osób uprawnionych liczba Członków Zarządu Towarzystwa reprezentujących Wydziały SUM w Katowicach może zostać ograniczona, jednak nie może wynosić mniej niż 7 osób, co jest poddane pod głosowanie podczas Walnego Zebrania Członków.
3. Kadencja Członków Zarządu rozpoczyna się od chwili wyboru przez Walne Zebranie Członków i trwa 2 lata. Zarząd w tym samym składzie może być wybierany nie więcej niż dwie następujące po sobie kadencje.

4. Do obowiązków Zarządu należy:
  - 1) kierowanie działalnością Towarzystwa,
  - 2) realizowanie Uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - 3) przygotowanie corocznego projektu budżetu Towarzystwa,
  - 4) organizowanie Studenckiej Konferencji Naukowej i innych spotkań naukowych oraz współpraca z organizacjami naukowymi z kraju i z zagranicy,
  - 5) składanie sprawozdań finansowych oraz z działalności Towarzystwa Władzom Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach oraz Walnemu Zebraniu Członków,
  - 6) prowadzenie ewidencji członków i rejestru Studenckich Kół Naukowych,
  - 7) występowanie do władz Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach:
    - a) o przyznawanie nagród i wyróżnień członkom Towarzystwa,
    - b) o przyznawanie środków finansowych dla członków Towarzystwa na organizację wyjazdów krajowych i zagranicznych (konferencje, zjazdy, sympozja, kongresy).
5. Uchwały Zarządu są ważne, jeżeli podjęte zostały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50 % ogólnej liczby członków Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.
6. Przewodniczący Zarządu oraz jego Zastępcy, każdy z nich działający samodzielnie, upoważnieni są do składania oświadczeń woli w imieniu Zarządu Towarzystwa.
7. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące. Zwołuje je Przewodniczący bądź jego Zastępcy.
8. Odwołanie Zarządu Towarzystwa następuje w przypadku jego niewywiązywania się z obowiązków nałożonych przez niniejszy Statut:
  - 1) decyzją Rektora SUM,
  - 2) na wniosek Walnego Zebrania Członków na podstawie uchwały podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków Walnego Zebrania Członków,
  - 3) samorozwiązania decyzją 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy Członków Zarządu Towarzystwa.
9. Przekazanie spraw nowym członkom Zarządu Towarzystwa przeprowadza Komisja złożona przynajmniej z trzech Członków wybranych przez Walne Zebranie Członków.

## § 19

1. Wybory Członków Zarządu odbywają się na Walnym Zebraniu Członków.
2. Tryb Wyborów Zarządu Towarzystwa obejmuje:
  - 1) Wybór Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków. Przewodniczący Walnego Zebrania Członków nie może kandydować do Zarządu Towarzystwa i Komisji Rewizyjnej. Przewodniczący jest odpowiedzialny za prowadzenie obrad zgodnie z przyjętym porządkiem, udzielenie głosu oraz zarządzanie głosowań.
  - 2) Wybór Sekretarza Walnego Zebrania Członków. Sekretarz Walnego Zebrania Członków nie może kandydować do Zarządu Towarzystwa i Komisji Rewizyjnej. Jest odpowiedzialny na protokołowanie.
  - 3) Wybór Komisji Skrutacyjnej w liczbie 3 członków niekandydujących do Zarządu Towarzystwa i Komisji Rewizyjnej zaproponowanych przez Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków.
  - 4) Zgłoszenie kandydatów na Przewodniczącego Zarządu Towarzystwa. Kandydaci na Przewodniczącego zgłaszają swoją kandydaturę na adres email Zarządu Towarzystwa co najmniej 3 dni przed datą wyborów. W przypadku braku zgłoszeń kandydatów

istnieje możliwość zgłoszenie kandydatury w dniu wyborów osobiście lub przez osoby drugie, pod warunkiem, że zgłaszany kandydat godzi się na przyjęcie funkcji. Obecność kandydatów jest obowiązkowa.

- 5) Wybór Przewodniczącego Zarządu przez Walne Zebranie Członków spośród kandydatów będących członkami Zarządu STN SUM w Katowicach w obecnej kadencji lub poprzednich kadencjach.
- 6) Zgłoszenie kandydatów na Zastępców Przewodniczącego Zarządu Towarzystwa. Kandydaci na Zastępców Przewodniczącego Towarzystwa zgłaszają swoją kandydaturę na adres email Zarządu Towarzystwa co najmniej 3 dni przed datą wyborów. W przypadku braku zgłoszeń kandydatów istnieje możliwość zgłoszenie kandydatury w dniu wyborów osobiście lub przez osoby drugie, pod warunkiem, że zgłaszany kandydat godzi się na przyjęcie funkcji. Obecność kandydatów jest obowiązkowa.
- 7) Wybór dwóch Zastępców Przewodniczącego Zarządu przez Walne Zebranie Członków spośród kandydatów.
- 8) Zgłoszenie kandydatów na Członków Zarządu Towarzystwa. Kandydaci na Członków Zarządu Towarzystwa swoją kandydaturę na adres email Zarządu Towarzystwa co najmniej 3 dni przed datą wyborów. W przypadku braku zgłoszeń kandydatów istnieje możliwość zgłoszenie kandydatury w dniu wyborów osobiście lub przez osoby drugie, pod warunkiem, że zgłaszany kandydat godzi się na przyjęcie funkcji. Obecność kandydatów jest obowiązkowa.
- 9) Wybór Członków Zarządu Towarzystwa z każdego Wydziału SUM w Katowicach przez Walne Zebranie Członków spośród kandydatów.

## § 20

1. Członek Zarządu Towarzystwa może w każdej chwili zrezygnować ze sprawowania funkcji, składając pisemną rezygnację Przewodniczącego Zarządu, natomiast Przewodniczący Zarządu składa rezygnację na ręce Kuratora Towarzystwa.
2. Gdy członek wybrany do Zarządu Towarzystwa nie wywiąże się z przyjętych na siebie zobowiązań Członka Towarzystwa określonych w § 6 niniejszego Statutu, przewiduje się jego odwołanie z Zarządu Towarzystwa decyzją Kuratora na wniosek 2/3 głosów Członków Zarządu przy obecności co najmniej połowy Zarządu Towarzystwa.
3. W przypadku ustania członkostwa Członka Zarządu w Towarzystwie lub w przypadku określonych w § 20 ust. 1 i 2 Przewodniczący niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie Członków w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających zgodnie z § 19. Kadencja nowo wybranego Członka Zarządu kończy się z upływem kadencji Zarządu.
4. W przypadku ustania członkostwa Przewodniczącego Zarządu w Towarzystwie lub w przypadkach określonych w § 20 ust. 1 i 2, Zarząd w pozostałym składzie niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie Członków, które dokonuje wyboru nowego Przewodniczącego zgodnie z § 19. Pozostali Członkowie Zarządu utrzymują swoje funkcje. Kadencja nowo wybranego Przewodniczącego kończy się z upływem kadencji Zarządu.

## § 21

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym działalność Towarzystwa w zakresie określonym w ust.3.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 1 – 3 osób. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być Członkami Zarządu Towarzystwa. W przypadku braku trzech kandydatów na



Członków Komisji Rewizyjnej, liczba ta może zostać ograniczona do jednej osoby poprzez głosowanie podczas Walnego Zebrania.

3. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola działalności Towarzystwa odbywająca się raz na rok obejmująca realizację celów statutowych i podjętych uchwał,
  - 2) składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków pisemnych sprawozdań wraz z oceną działalności Zarządu Towarzystwa,
  - 3) przedstawienie Zarządowi uwag i wniosków dotyczących działalności Towarzystwa w zakresie wynikającym z przeprowadzonych kontroli,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków w sytuacjach przewidzianych w niniejszym Statucie,
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo do udziału w zebraniach Zarządu Towarzystwa oraz Walnego Zebrania Członków.
5. Kadencja Komisji Rewizyjnej rozpoczyna się od chwili wyboru przez Walne Zebranie Członków i trwa 2 lata. Komisja Rewizyjna w tym samym składzie może być wybierana nie więcej niż na dwie następujące po sobie kadencje.
6. Wybór Komisji Rewizyjnej odbywa się równolegle z wyborem Zarządu Towarzystwa zgodnie z § 19 ust. 2 pkt. 1 – 4. Kandydaci do Komisji Rewizyjnej zgłaszają swoją kandydaturę na adres email Zarządu Towarzystwa co najmniej 3 dni przed datą wyborów. W przypadku braku zgłoszeń kandydatów istnieje możliwość zgłoszenia kandydatury w dniu wyborów osobiście lub zgłoszenia przez osoby drugie, pod warunkiem, że zgłaszany kandydat godzi się na przyjęcie funkcji. Obecność kandydatów jest obowiązkowa. Spośród zgłoszonych kandydatów Walne Zebranie Członków wybiera trzech Członków Komisji Rewizyjnej.
7. Członek Komisji Rewizyjnej może w każdej chwili zrezygnować ze sprawowania funkcji, składając pisemną rezygnację Przewodniczącemu Zarządu.
8. W przypadku ustania członkostwa Członka Komisji Rewizyjnej w Towarzystwie lub w przypadkach określonych w § 21 ust. 7 Przewodniczący niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie Członków w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających zgodnie z § 21. Kadencja nowo wybranego Członka Komisji Rewizyjnej kończy się z upływem kadencji Komisji Rewizyjnej.

## ROZDZIAŁ VI

### FINANSOWANIE DZIAŁALNOŚCI

#### § 22

1. Majątek Towarzystwa stanowią:
  - 1) Środki materialne i pieniężne przekazywane przez SUM w Katowicach,
  - 2) Środki materialne i pieniężne pochodzące z darowizn od podmiotów trzecich.
2. Za gospodarkę finansową Towarzystwa odpowiada Zarząd Towarzystwa.
3. Zarząd Towarzystwa zobowiązany jest do składania pisemnych sprawozdań finansowych zaopiniowanych przez Komisję Rewizyjną na Walnym Zebraniu Członków.

## ROZDZIAŁ VII

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 23

1. Sprawy nieobjęte Statutem, a dotyczące działalności STN SUM w Katowicach, winny być rozstrzygane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Czasopismem naukowym Studenckiego Towarzystwa Naukowego jest „Annales Academiae Medicae Silesiensis”.
3. Statut niniejszy wchodzi w życie po uchwaleniu przez Walne Zebranie Członków i po zatwierdzeniu przez Rektora SUM.
4. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie przyjętym dla jego uchwalenia.
5. Z dniem zatwierdzenia niniejszego statutu, dotychczas obowiązujący Statut STN SUM w Katowicach traci moc.